

ZAPISNIK

sa 46. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Ivana Brnjika Slovaka, Jelisavac održane u elektronskim putem 21. siječnja 2021. godine.

Pristigla su očitovanja od svih članova Školskog odbora:

DNEVNI RED

1. Verifikacija zapisnika sa 45. sjednice Školskog odbora
2. Donošenje Odluke o davanju suglasnosti na prijedlog ravnateljice za prijam u radni odnos učitelja/ice kemije na nepuno određeno radno vrijeme prema natječaju objavljenom 8. siječnja 2021. godine
3. Pravila o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom zajedno s popisom čuvanja
4. Realizacija Školskog preventivnog programa - prvo polugodište šk.god. 2020./2021.
5. Razno

Dnevni red je jednoglasno prihvaćen.

AD 1) Budući da nitko nije imao primjedbu na zapisnik s 45. sjednice zapisnik je jednoglasno usvojen.

AD 2) Donošenje Odluke o davanju suglasnosti na prijedlog ravnateljice za prijam u radni odnos učitelja/ice, kemije na nepuno određeno radno mjesto prema natječaju objavljenom 8. siječnja 2021. godine.

Natječaj za kemiju na određeno nepuno radno vrijeme je 8. siječnja 2021. godine.

Na natječaj je pristiglo 5 zamolbi od kojih samo jedna kandidatkinja ispunjava uvjete tražene natječajem, jedna ne ispunjava uvjete natječajem, dvije kandidatkinje su magistre kemije, jedna kandidatkinja je diplomirani kemijski inženjer.

Budući da samo jedna kandidatkinja ispunjava uvjete natječajem nije se provodila procjena i vrednovanje te ravnateljica traži prethodnu suglasnosti Školskog odbora za učiteljicu kemije **Anu Rack**, magistru edukacije kemije.

Na temelju pristiglih očitovanja donosi se sljedeći

ZAKLJUČAK:

Ana Rack, magistra edukacije kemije bit će primljena na radno mjesto učiteljice kemije na određeno nepuno radno vrijeme, ugovor o radu sklopit će se 22. siječnja 2021. godine.

AD 3) Pravila o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom zajedno s popisom čuvanja Svim članovima poslana su Pravila o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom zajedno s popisom čuvanja na prijedlog ravnateljice.

Budući da su Pravila prihvaćena od svih članova Školskog odbora Pravila o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom zajedno s popisom čuvanja poslat će se na suglasnost nadležnom arhivu kada stupaju na snagu nakon dobivene suglasnosti.

ZAKLJUČAK:

Pravila upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom zajedno s popisom čuvanja jednoglasno su prihvaćena i poslat će se na suglasnost nadležnom arhivu

AD 4) Realizacija Školskog preventivnog programa - prvo polugodište šk.god. 2020./2021.
Svim članovima poslana je realizacija Školskog preventivnog programa te se na temelju pristigih očitovanja donosi sljedeći

ZAKLJUČAK:

Realizacija Školskog preventivnog programa za prvo polugodište šk.god. 2020./2021. jednoglasno je prihvaćeno .

Nije bilo nikakvih pitanja i prijedloga.

Pristigla očitovanja su sastavni dio Zapisnika.

KLASA: 003-06/21-01-2

URBROJ: 2149/07-01-21

ZAPISNIČAR:

Neda Banjanin Abičić

PREDSJEDNICA ŠO:

Biljana Šišan